

PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA DE LA ABOGACÍA

**JORNADA sobre**

**“Las claves del éxito del abogado litigante: la excelencia en la preparación del juicio, interrogatorios e informe oral.”**

**Coordinadora: D<sup>a</sup>. Mara Monreal Rodríguez**  
*Abogada, Secretaria CEAJ*

**Ponente: D. Oscar Fernández León**  
*Abogado*

- **Fecha: Jueves, 07 de julio de 2016**
- **Lugar de celebración: Consejo General de la Abogacía Española, Paseo de Recoletos, 13, MADRID**
- **Horario: 10,00 h a 13,30 h**

*La asistencia a la Jornada podrá ser tanto presencial\* como on line.*

*\*El CGAE expedirá certificado de asistencia exclusivamente para quienes asistan de forma presencial.*

**Programa:**

- 09,45 h. Recepción de los Asistentes.
- 10,00 h. - 11,00 h.: "Aspectos esenciales de la preparación del juicio."
  - 1.- ¿En qué consiste el juicio oral?
  - 2.- La importancia del juicio oral para el abogado.
  - 3.- ¿Qué hacer tras el señalamiento del juicio?
  - 4.- El abogado litigante, el mejor procesalista.
  - 5.- ¿Qué hemos de tener en cuenta para la preparación del juicio?
  - 6.- ¿Has educado a tu cliente para que se comporte en sala?
  - 7.- Citarse con el cliente, cuestión de vida o muerte.
  - 8.- Si no conoces los Juzgados eres un mal abogado.

CONSEJO GENERAL DE LA ABOGACÍA ESPAÑOLA

Nº Registro: RS-10155  
Of. Registro: Recoletos  
22/06/2016 14:28:23  
Página: 2 de 3

REGISTRO SALIDA

- 10.- Cuando un olvido te cuesta el juicio: ¿ha traído usted el poder del administrador?
  - 11.- Tranquilizar al cliente antes del juicio, un deber del abogado.
  - 12.- ¿Sabes cómo es el Juez que dirigirá el juicio?
  - 13.- ¿Pero, dónde está mi abogado? Los riesgos de la mala delegación.
  - 14.- ¿Es bueno repasar el informe y los interrogatorios antes del juicio?
- 11,00 h. - 12,00 h.: "Interrogar, de la técnica al arte de la persuasión."
- 1.- La falta de preparación del abogado español para interrogar e importancia del interrogatorio.
  - 2.- La valoración de la prueba de interrogatorios de testigos.
  - 3.- Interrogatorio directo y contrainterrogatorio.
  - 4.- ¿En qué consiste preparar un interrogatorio? Los objetivos del interrogatorio.
  - 5.- Los tipos de preguntas que empleamos en el interrogatorio.
  - 6.- La impugnación de las preguntas ¿Cómo se protesta?
  - 7.- La credibilidad del testigo.
  - 8.- La regla de no enfrentarse jamás al testigo y su excepción.
  - 9.- ¿Es lícito y, en su caso, recomendable que el letrado se reúna con "su testigo"?
  - 10.- Como secuenciar el interrogatorio ¿Cronológica o temáticamente?
  - 11.- Reglas importadas del cross examination anglosajón para interrogar con eficacia.
- 12,00 h.- 12,30 h.: Descanso. Café.
- 12,30 h. - 13,30 h.: "El arte de informar en sala."
- 1.- ¿Qué es el informe oral?
  - 2.- ¿Es realmente importante el informe oral?
  - 3.- ¿Cómo debería ser el informe oral para persuadir al juez?
  - 4.- El arte de informar en sala: Lo permitido y lo prohibido.
  - 5.- ¿Cómo expongo el informe/alegato final en juicio? ¿leo, memorizo, improviso...?
  - 6.- "Señor letrado, tiene cinco minutos para informar..." Sobre la duración del informe.
  - 7.- Estructurar el informe oral, por el camino del éxito.
  - 8.- Comenzar bien es de Justicia: el Exordio.
  - 9.- La narración de los hechos, todo un arte.
  - 10.- La división.
  - 11.- Argumentar, el corazón del informe.
  - 12.- La refutación.
  - 13.- Terminar bien también es de Justicia: el epílogo.
  - 14.- ¿Hay abogados que pretenden lucirse en sala en demérito de la defensa de sus clientes?

Al finalizar cada uno de los puntos de la exposición los asistentes tanto presenciales como online, podrán hacer las preguntas que deseen.

CONSEJO GENERAL DE LA ABOGACÍA ESPAÑOLA  
Nº Registro: RS-10155  
Of. Registro: Recoletos  
22/06/2016 14:28:23  
Página: 3 de 3  
REGISTRO SALIDA